



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(Минобрнауки ЧР)

ул. им. академика М.Д. Миллионщикова, 67 «а»,
г. Грозный, Чеченская Республика, 364024,
тел.: 8 (8712) 22-27-42, факс: 22-51-88
E-mail: mail@mon95.ru
<http://www.mon95.ru>
ОКПО 45266617, ОГРН 1022002542737
ИНН/КПП 2020001415/201401001

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А
МИНИСТЕРСТВО**

академикан М.Д. Миллионщиковн цI араx урам,
67«а» Сольжа-ГIала, Нохчийн Республика, 364024,
тел.: 8 (8712) 22-27-42, факс: 22-51-88
E-mail: mail@mon95.ru
<http://www.mon95.ru>
ОКПО 45266617, ОГРН 1022002542737
ИНН/КПП 2020001415/201401001

21.10.2022 г. № 3575/07-43.
На № _____ от _____

Начальнику МУ «Отдел образования
Гудермесского муниципального
района»

Алхазову З.А.

Уважаемый Зураб Абдулгапурович!

Министерство образования и науки Чеченской Республики направляет справки по итогам мониторинга деятельности муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений «Джалкинская средняя школа №1 имени Д.Б. Абдурахманова» и «Нижне-Нойберская средняя школа №1 имени К.Л. Тепсуева» проведенного с 17 по 18 октября 2022 года.

Прошу привлечь к дисциплинарной ответственности должностных лиц, указанных в прилагаемых справках. Организовать устранение выявленных нарушений, недостатков и представить информацию о проделанной работе в срок до 26 декабря 2022 года.

Приложение: на 30 л. в 1 экз.

Министр

Х-Б.Б. Даев

СПРАВКА

по результатам мониторинга образовательной деятельности
МБОУ «Джалкинская средняя школа №1 имени Д.Б. Абдурахманова»

г. Грозный

18.10.2022 г.

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 13 октября 2022 года № 1505 -п департаментом по контролю (надзору) в сфере образования с 17 по 18 октября 2022 года проведен мониторинг образовательной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Джалкинская средняя школа №1 имени Д.Б. Абдурахманова» (далее - образовательная организация).

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Образовательная организация основана в 1951 году.

Проектная численность – 1040 чел.

Фактическое число посадочных мест – 1040.

Юридический адрес (фактический): 366216, Чеченская Республика, Гудермесский район, с. Джалка ул. А.А. Кадырова, д. 3а.

Исполнительный орган образовательной организации с 01.09.2021 г. директор - Сайдарханов Аюб Магомедович.

Лицензия от 22 октября 2021 г. № 3420. Срок действия «бессрочно».

Свидетельство о государственной аккредитации от 1 апреля 2022 г. № 1365. Срок действия «бессрочно».

Образовательная деятельность осуществляется в 2 смены.

Количество обучающихся на начало учебного года 1651 чел.

В числе обучающихся детей: полусирот – 57 чел.; с инвалидностью без ОВЗ – 26 чел.; с ОВЗ и инвалидностью – 21 чел.

Выпускников в 2018 г. – 9 кл. - 135 чел., 11 кл. – 32 чел.

Выпускников в 2019 г. – 9 кл. – 112 чел., 11 кл. – 32 чел.

Выпускников в 2020 г. – 9 кл. – 159 чел., 11 кл. – 45 чел.

Выпускников в 2021 г. – 9 кл. – 127 чел., 11 кл. – 20 чел.

Выпускников в 2022 г. – 9 кл. - 139 чел., 11 кл. – 45 чел.

Количество работников в образовательной организации 136 чел.

Из них:

Административно-управленческий персонал – 7 чел.;

Педагогические работники – 85 чел. Из них: 5 педагогов с первой квалификационной категорией, 13 педагогов с высшей квалификационной категорией.

Специалисты в области воспитания и социальной адаптации – 3 чел.

Учебно-вспомогательный персонал – 5 чел.;
 Младший обслуживающий персонал – 36 чел.
 Вакансий нет.

Из общего числа педагогических и иных работников – 85 чел., внутренние совместители – 3 чел.			
№ п/п	Ф.И.О.	Основная должность в данной образовательной организации	Совмещаемая должность в данной образовательной организации
2	Кайсарова К.В.	заместитель по МР	Учитель русского языка
3	Вакаева Х.С.	заместитель по ВР	Учитель чеченского языка
4	Вашаев Б.Х.	заместитель по ИКТ	Учитель математики

Структура образовательной организации

Здание образовательной организации А - 2016 года постройки,
состоит из 3 этажей

Количество учебных кабинетов/помещений 1 этаж, Здание А	
Кабинет – №2	Чеченского языка
Кабинет – №3	Чеченского языка
Кабинет – № 4	Чеченского языка
Кабинет – № 5	Музыка
Кабинет – № 6	Домоводство
Кабинет – № 7	ИЗО
Кабинет - № 8	Технологии (М)
Кабинет - № 9	Технологии (Д)
Кабинет - № 10	Географии
Кабинет - № 11	Истории
Помещение медицинской направленности	Медицинский кабинет
Помещение	Столовая
Помещение	Спортзал
Итого на 1 этаже (учебных кабинетов – 9, «Медицинский кабинет», «Столовая», «Спортзал», «факультатив»)	
Количество учебных кабинетов/помещений – 2 этаж	
Кабинет – №13	Математики
Кабинет – №14	Математики
Кабинет- №15	Информатики
Кабинет – №16	Биологии
Кабинет – №17	Физики
Кабинет – №18	Химии
Кабинет – №20	ОБЖ

Кабинет – №21	Математики
Кабинет – №22	Истории
Помещение	Заместитель директора по УР
Помещение	Заместитель директора по ВР
Помещение	Директор
Помещение	Учительская
Помещение	Психолог
Помещение	Актальный зал
Итого на 2 этаже (учебных кабинетов – 9, учительская, директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, психолог, актальный зал)	
Количество учебных кабинетов/помещений – 3 этаж	
Кабинет – №24	Русского языка и литературы
Кабинет- №25	Русского языка и литературы
Кабинет – №26	Русского языка и литературы
Кабинет – №27	Русского языка и литературы
Кабинет – №28	Чеченского языка
Кабинет – №29	Иностранного языка
Помещение	Заместитель директора по МР
Помещение	Социальный педагог
Помещение	Библиотека
Помещение	Факультатив
Помещение	Факультатив
Итого на 3 этаже (учебных кабинетов – 6, заместитель директора по МР, социальный педагог, библиотека, факультатив)	

Здание образовательной организации (корпус Б) - 1951 года постройки,
состоит из 2 этажей

Количество учебных кабинетов/помещений 1 этаж, Здание Б	
Кабинет – №1	Начальные классы
Кабинет – №2	Начальные классы
Кабинет – № 4	Начальные классы
Кабинет – № 5	Начальные классы
Кабинет – № 6	Начальные классы
Кабинет – № 7	Начальные классы
Помещение	Заместитель директора по УР
Помещение	Учительская
Помещение	Архив
Итого на 1 этаже (учебных кабинетов – 7, Заместитель директора по УР, Учительская, архив)	

Количество учебных кабинетов/помещений – 2 этаж	
Кабинет – № 9	Начальные классы
Кабинет – № 11	Начальные классы
Кабинет – № 12	Начальные классы
Кабинет – № 13а	Начальные классы
Кабинет – № 13б	Начальные классы
Кабинет – № 14	Начальные классы
Кабинет – № 15	Начальные классы
Кабинет – № 16	Начальные классы
Помещение	Советник директора
Итого на 2 этаже (учебных кабинетов – 8, Советник директора)	

Здание образовательной организации (корпус В) - 1989 года постройки,
состоит из 1 этажа

Количество учебных кабинетов/помещений 1 этаж, Здание Б	
Кабинет – №1	Доп.образование
Кабинет – №2	Доп.образование
Кабинет – №3	Доп.образование
Кабинет – № 4	Доп.образование
Кабинет – № 5	Доп.образование
Кабинет – № 6	Доп.образование
Помещение	Актный зал
Помещение	Учительская
Итого на 1 этаже (учебных кабинетов – 6, Учительская, Актный зал)	

ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В ходе мониторинга было выявлено, что дневники обучающихся ведутся ненадлежащим образом, отсутствуют домашние задания и оценки за успеваемость.

При посещении урока литературы в 9 «А» классе было выявлено, что в из 26 у 11 обучающихся отсутствуют на руках учебники, частично отсутствуют дневники, тетради заведены лишь с 17 октября 2022 года (в день проведения мониторинга). На уроках географии в 10 «А» и чеченского языка 5 «А» классах, также у обучающихся отсутствуют учебники, тетради не ведутся.

По элективному курсу «Индивидуальный проект» в образовательной организации преподается лишь теоретическая часть, без особой формы организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

В образовательной организации классные журналы ведутся в электронном виде. Электронные журналы в образовательной организации заполняются частично, накопляемость оценок очень низкая на основном и среднем уровнях образования. Вместе с тем, электронные журналы на уроке ведутся и находятся в мобильных телефонах учителей-предметников.

Учителями-предметниками при оценивании учебных достижений обучающихся не используется инструкция по организации оценивания на уроках, разработанная ГБУ ДПО «Институт развития образования Чеченской Республики» и утвержденная приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики № 691-п от 10.06.2021 года. Учителя уровня основного и среднего общего образования с данными инструкциями не ознакомлены.

При анализе работы школьной библиотеки было выявлено, что электронная библиотека отсутствует. Также, потребность образовательной организации в учебниках на 2022-2023 учебный год составляет 382 экземпляра книг:

№	Наименование учебника	Авторы	Класс	Количество
1	Русский язык	Т.А. Ладыженская	7	50
2	География	И.А. Алексеев	7	10
3	Геометрия	Л.С. Атанасян	7-9	80
4	Английский язык	Ю.Е. Ваулина	8	27
5	География	И.А. Алексеев	8	10
6	Алгебра	Ю.И.Макарычев	8	20
7	Обществознание	Л.Н. Боголюбов	8	30
8	Химия	О.С.Габриелян	8	30
9	Русский язык	Л.М.Рыбченкова	8	10
10	Биология	В.В. Пасечник	8	45
11	Физика	С.В.Громов	8	20
12	География	И.А. Алексеев	9	10
13	Обществознание	Л.Н. Боголюбов	9	10
14	Химия	О.С.Габриелян	9	20
15	Биология	В.В. Пасечник	9	10
Итого:				382

Организация горячего питания в школе

По организации горячего питания в образовательной организации имеется пищеблок на 100 посадочных мест. Меню горячего питания утверждено директором школы без согласования с медицинским работником.

Оснащенный медицинский кабинет и лицензия на медицинский кабинет в образовательной организации имеются. Однако, медицинский работник в образовательной организации отсутствует.

АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Для проведения анализа были представлены следующие образовательные программы:

Основная образовательная начального общего образования (далее – ООП НОО);

Основная образовательная основного общего образования (далее – ООП ООО);

Основная образовательная среднего общего образования (далее – ООП СОО).

В образовательной организации имеются разработанные и утвержденные ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО. Однако, при анализе ООП НОО было выявлено, что в структуре образовательной программы отсутствуют рабочие программы учебных предметов и курсов (в том числе внеурочной деятельности), программы развития универсальных учебных действий, программы воспитания и методические материалы. Вместе с тем, отсутствуют программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни.

В ООП ООО (ФГОС ООО) и ООП СОО (ФГОС СОО) изменения внесены только в учебный план и календарный учебный график. Изменения в рабочие программы учебных предметов и курсов не внесены.

В структуре ООП ООО (ФГОС 2021) отсутствовали рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей (в том числе внеурочной деятельности), учебный план, календарный учебный график, фонды оценочных средств и методические материалы.

В представленной для анализа ООП СОО не внесены изменения в учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей (в том числе внеурочной деятельности), фонды оценочных средств и методические материалы.

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

Образовательная организация не имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности по реализации программ дополнительного

ВЫВОДЫ:

- выявлены нарушения в части разработки и принятия образовательных программ;
- имеются недостатки в части ведения электронных журналов и дневников обучающихся;
- выявлена малая доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю преподаваемого учебного предмета и не все педагогические работники соответствуют квалификационным требованиям;
- выявлены нарушения в части учета и выдачи документов об образовании;
- не соблюдается надлежащим образом информационная открытость образовательной организации;
- выявлена потребность образовательной организации в учебниках на 2022-2023 учебный год.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

В целях приведения деятельности образовательной организации в соответствие установленным требованиям:

1. Разработать план-график по устранению выявленных нарушений и недостатков с определением ответственных должностных лиц.
2. Привлечь к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших выявленные нарушения и принять меры по недопущению впредь.
3. Усилить внутренний контроль за учебно-методической работой.
4. Усилить работу по привлечению к работе в образовательной организации педагогических работников, соответствующих квалификационным требованиям.
5. Устранить выявленные нарушения и несоответствия и предоставить отчет до 26.12.2022 г.