МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Джалкинская средняя школа №1 им.Д.Б.Абдурахманова»

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А МИНИСТЕРСТВО

Муниципальни бюджетни юкъардешаран хьукмат «Джалкхера Абдурахманов Д.Б. цIарах №1 йолу юккъера ишкол»

366216,Чеченская Республика, Гудермесский район, с.Джалка, ул.А.А.Кадырова,3а Тел.: 8-928-735-33-86 E-mail: dzhalka-sch1@mail.ru

ПРИКАЗ

19 **февраля 2026 года** **№ 30/1**

с. Джалка

Об обеспечении объективности проведения мониторинга качества подготовки обучающихся в форме Всероссийских проверочных работ в 2026 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году» (далее - Приказ от 07.05.2025 № 991), приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Чеченской Республики, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году» от 06.02.2026 № 166-п, на основании приказа МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» от 19.12.2026 года № 28-п «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Гудермесского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить администрации и педагогическому коллективу образовательного учреждения выполнение графика проведения федеральных мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся в 2025 - 2026 учебном году в соответствии с нормативно распорядительными инструктивно-методическими документами, регламентирующими их проведение.

2. Заместителю директора по УР Шемельхановой Л.С. и методисту Зингаевой Э.Р. обеспечить:

2.1. Технологические и кадровые условия проведения независимых оценочных процедур федерального уровня;

2.2. Реализацию Плана мероприятий образовательного учреждения по повышению объективности оценки качества образования в 2025 – 2026 учебном году;

2.4. Организацию работы по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей);

2.5. Проведение работы с организаторами в аудиториях независимых оценочных процедур по обеспечению объективности образовательных результатов;

2.7. Организацию проверки выполненных всероссийских проверочных работ экспертными комиссиями, сформированными из учителей образовательного учреждения, не работающими в классе, работы которого проверяются;

2.6. Хранение работ участников независимых оценочных процедур в установленном порядке после получения результатов (в полном объеме) в конце учебного года. По результатам утилизации (уничтожения) составляется акт.

2.7. Подготовку информационно-аналитических справок о результатах обеспечения в образовательном учреждении объективности проведения процедур оценки качества образования;

2.8. Организацию работы адресной методической поддержки учителей по устранению учебных дефицитов учащихся по общеобразовательным предметам.

3. Учителям-предметникам:

3.1. Обеспечить качественную реализацию образовательных программ с использованием контрольных измерительных материалов демонстрационных версий.

3.2. Использовать результаты независимых оценочных процедур для повышения качества образования;

3.3. Организовать индивидуальную работу с обучающимися с низкими образовательными результатами.

4. Ответственным за проведение всероссийских проверочных работ сформировать банк общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования и организовать проведение инструктажа общественных наблюдателей.

5. Руководителям школьных методических объединений:

5.1. Привести в соответствие контрольно-измерительные материалы и критерии внутришкольного текущего, итогового оценивания, промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие объективную оценку образовательных результатов обучающихся;

5.2. Осуществлять повышение квалификации учителей по вопросам оценки результатов образования в рамках работы ШМО.

6. Руководителям школьных методических объединений и учителям - предметникам организовать подготовку в установленные сроки информационноаналитических справок о результатах процедур оценки качества образования.

7. Заместителю директора по УР Шемельхановой Л.С. и методисту Зингаевой Э.Р. обеспечить хранение материалов независимых оценочных процедур.

8. Руководствоваться:

8.1. Инструкцией для общественных наблюдателей при проведении ВПР и других независимых оценочных процедур (приложение № 1);

8.2. Формой отчета общественного наблюдателя (приложение № 2).

9. Довести приказ до сведения педагогического коллектива.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.О. директора школы С.М.Ольмусханов

С приказом ознакомлены: Б.Х.Вашаев

Л.С.Шемильханова

Э.Р.Зингаева

Приложение №1
к приказу МБОУ «Джалкинская СШ №1
им.Д.Б.Абдурахманова»
от 19.02.2026 № 30/1

Инструкция
для общественных наблюдателей при проведении ВПР

1. Общие положения

Общественные наблюдатели привлекаются для осуществления наблюдения за ходом проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях (далее – ОО), в аудиториях ОО с целью обеспечения открытости и прозрачности процедуры ВПР.

Общественными наблюдателями могут быть педагогические работники сторонних ОО (учителя, библиотекари, воспитатели групп продленного дня, руководители кружков и др.), представители родительской общественности, профессиональных сообществ, коллегиальных органов управления образования, студенты педагогических вузов, училищ, колледжей и др.

Не могут являться общественными наблюдателями: родители обучающихся класса, которые принимают участие в оценочной процедуре;

Список общественных наблюдателей утверждается приказом ОО

Не позднее, чем за два дня до проведения ВПР школьный координатор информирует общественных наблюдателей о дате и времени проведения диагностических работ, на которых запланировано их присутствие. В одной ОО может присутствовать один или более общественных наблюдателей.

Общественный наблюдатель имеет право присутствовать при проведении ВПР, при проверке экспертами работ обучающихся, принимающих участие в ВПР, при заполнении электронного протокола техническим специалистом (по согласованию с муниципальным координатором).

До начала проведения оценочной процедуры общественный наблюдатель обязан:

– ознакомиться с нормативными, инструктивно-методическими документами, регламентирующими проведение ВПР;

– пройти инструктаж по порядку проведения ВПР (инструктаж проводит муниципальный координатор).

Общественный наблюдатель должен прибыть в ОО не позднее, чем за 30 минут до начала процедуры. При себе общественный наблюдатель должен иметь паспорт.

Общественный наблюдатель за 20 минут до начала работы знакомится со школьным координатором и организатором в аудитории. Общественный наблюдатель за 15 минут до начала работы должен пройти в аудиторию и занять отведенное для него место.

Общественный наблюдатель обязан:

– соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности;

– по итогам проведения процедуры ВПР заполнить лист наблюдения в соответствии с приложением 2 и передать его координатору ВПР в ОО;

– выполнять требования данной инструкции.

Общественный наблюдатель не вправе:

– вмешиваться в ход подготовки и проведения ВПР;

– входить или выходить из аудитории во время проведения работы;

– оказывать содействие или отвлекать участников оценочной процедуры при выполнении заданий, в том числе задавать вопросы, делать замечания;

– пользоваться в аудиториях средствами мобильной связи,фото- и видеоаппаратурой, читать книги

При нарушении наблюдателем настоящей инструкции организатор в аудитории проведения ВПР обязан по окончанию работы проинформировать школьного координатора, а тот, в свою очередь, муниципального координатора.

Общественный наблюдатель несет ответственность за злоупотребление своим положением в целях личной заинтересованности.

Порядок действий общественного наблюдателя при проведении ВПР

Во время проведения ВПР общественный наблюдатель следит за соблюдением Регламента участниками, организаторами.

Общественный наблюдатель:

– заполняет лист общественного наблюдения

– общественный наблюдатель завершает исполнение своих обязанностей и покидает ОО с разрешения школьного координатора;

– передает лист общественного наблюдения муниципальному координатору.

1. **Порядок действий общественного наблюдателя при проверке экспертами работ участников ВПР**

Общественный наблюдатель следит за ходом проведения проверки ответов участников экспертами.

2. **Порядок действий общественного наблюдателя при заполнении электронного протокола техническим специалистом**

Общественный наблюдатель следит за ходом загрузки результатов проверки ответов участников техническим специалистом.

Технический специалист должен:

– по окончании проверки экспертами работ участников заполнить электронный протокол в соответствии с баллами, поставленными экспертами в поле для отметок на листах проверочной работы участника.

Приложение №2
к приказу МБОУ «Джалкинская СШ №1
им.Д.Б.Абдурахманова»
от 19.02.2026 № 30/1

Лист наблюдения

за организацией и проведением ВПР общественными наблюдателями в МБОУ « Джалкинская СШ № 1 им.Д.Б.Абдурахманова»

Дата проведения: _____
ОО_____

Класс: _____ Предмет _____

№	Показатель	Отметка +/-	Комментарий
1	В аудитории используется рассадка по одному или по два участник за партой (указать)		
2	В аудитории присутствуют два организатора		
3	Каждому обучающемуся выдан код участника		
4	Каждому участнику выдан код ВПР		
5	Проведен инструктаж на основе текста в инструкции организатора не более 5 минут		
6	В процессе проведения работы обеспечивается порядок в аудитории, организаторы не оказывают содействия участникам при выполнении заданий		
7	При выполнении работы участники не пользуются учебником, рабочими тетрадями, справочниками		
8	Соблюдается время проведения работы		
9	При завершении работы организаторы собрали все бумажные материалы (варианты ВПР, черновики)		
10	Все бумажные варианты ВПР, протокол с кодами организаторы передали школьному координатору		
11	В аудитории проведения организованно видеонаблюдение		